



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALCIDE DE GASPERI"**

Via Matteo Bandello 30 – 00137 Roma –

Tel. 06.87137117 – Fax 06.87131100 e-mail:rmic8ej00r@istruzione.it

cod. mecc. RMIC8EJ00R – C. F. 97712630587

### **VERBALE n. 32**

#### **Consiglio d'Istituto del 9 maggio 2022**

Il giorno **9 maggio dell'anno duemilaventidue** alle ore 17.00, si è riunito in presenza presso i locali scolastici, il Consiglio d'Istituto in seduta ordinaria, giusta convocazione del 4 maggio 2022 prot. N. 1664/U.

Sono in discussione i seguenti punti all'o.d.g.:

- 1) Approvazione Consuntivo 2021
- 2) Delibera minuto mantenimento 2022
- 3) Manifestazioni di fine anno scolastico 21/22
- 4) Individuazione Componenti Organo di garanzia (2 genitori)
- 5) Componenti Comitato di Valutazione;
- 6) Uscita Anticipata Scuola dell'Infanzia;
- 7) Lectio brevis;
- 8) Uscite Didattiche;
- 9) Impegni di Spesa Digital Board;
- 10) Varie ed eventuali.

**Risultano presenti:**

| ID            | Cognome      | Nome       | Qualifica | Presente | Assente |
|---------------|--------------|------------|-----------|----------|---------|
| 1             | REGAZZINI    | Claudia    | Dirigente | X        |         |
| 2             | ALESSE       | RAFFAELE   | Genitore  | X        |         |
| 3             | ARAGONA      | STEFANO    | Genitore  | X        |         |
| 4             | BOCCOLINI    | SILVIA     | Genitore  | X        |         |
| 5             | BOTTARO      | SERENA     | Genitore  | X        |         |
| 6             | DAMIANO      | LAURA      | Genitore  | X        |         |
| 7             | LAPETINA     | MASSIMO    | Genitore  | X        |         |
| 8             | MORANDO      | LAURA      | Genitore  | X        |         |
| 9             | PONTRELLI    | PATRIZIA   | Genitore  | X        |         |
| 10            | BARTOLOZZI   | Roberta    | Docente   | X        |         |
| 11            | CECCARONI    | Annalisa   | Docente   | X        |         |
| 12            | DI LERNIA    | Marco      | Docente   |          | X       |
| 13            | OLIVIERI     | Annarita   | Docente   | X        |         |
| 14            | PERTICARO    | Giuseppe   | Docente   | X        |         |
| 15            | SIDDI        | Valentina  | Docente   | X        |         |
| 16            | SINISI       | Daniela    | Docente   | X        |         |
| 17            | SQUILLACIOTI | Emanuela   | Docente   | X        |         |
| 18            | LEONE        | Elisabetta | DSGA      | X        |         |
| 19            | CAPPELLETTI  | Filomena   | ATA       | X        |         |
| <b>Totale</b> |              |            |           | 18       |         |

Riconosciuta la validità dell'adunanza per il numero degli intervenuti, il Presidente Massimo Lapetina dichiara aperta la seduta alle ore 17.10. Oltre, ai punti dell'ordine del giorno previsti all'atto della convocazione, alcuni consiglieri (Emanuela Squillacioti e Valentina Sididi), chiedono di inserire altri punti: lectio brevis e riduzione orario scuola dell'infanzia, infine la DS, chiede di inserire il punto relativo alla possibilità di superare il tetto di spesa previsto per consentire agli acquisti del PON Digital Board, entro il 13 maggio pv. Infine, i consiglieri ritengono opportuno, di confermare le uscite didattiche così come da indicato nella seduta del consiglio del 17 febbraio 2022.

**Punto 1. Approvazione Consuntivo 2021**

Il Presidente lascia la parola alla DSGA la quale illustra la relazione al Consuntivo anticipato a

mezzo e-mail ai Consiglieri.

*All'esito della discussione, il Consiglio approva, all'unanimità dei presenti, la delibera che segue,*

### **Delibera n. 126**

#### **Il Consiglio d'Istituto**

- VISTA la relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica predisposta dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi;
- ASCOLTATA la DSGA;
- CONSIDERATO CHE con Verbale n. 4 del 22 aprile 2022, i Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, hanno espresso parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo dell'anno 2021 da parte del Consiglio d'Istituto;

#### **DELIBERA**

*All'unanimità dei presenti,*

È approvato il Conto Consuntivo – anno 2021.

#### **Punto 2. Delibera Minuto mantenimento 2022**

Il Presidente passa la parola alla DSGA la quale comunica la necessità che il Consiglio d'Istituto si esprima in merito alla adesione dell'Istituto Scolastico al contributo stanziato dall'Amministrazione capitolina per le spese di piccola manutenzione riferite all'esercizio finanziario 2022.

*All'esito della discussione, il Consiglio approva, all'unanimità dei presenti, la delibera che segue,*

### **Delibera n. 127**

#### **Il Consiglio d'Istituto**

- ASCOLTATA la DSGA
- VISTA la Delibera della Giunta Esecutiva di cui al verbale n. 2/2022
- VISTA la nota del Dipartimento Scuola, Lavoro e Formazione professionale di Roma Capitale prot. n. 10225 del 24 marzo 2022
- VISTO il D.I. 28/08/2018 n. 129

#### **DELIBERA**

*All'unanimità dei presenti,*

L'adesione dell'IC Alcide De Gasperi di Roma al contributo per piccola manutenzione ordinaria nelle scuole, annualità 2022, stanziato dall'Amministrazione capitolina.

### **Punto 3. Manifestazione di fine anno scolastico 21/22**

Il Presidente lascia la parola alla DS, la quale visto lo stato di emergenza, illustra ai Consiglieri la volontà di realizzare alcune manifestazioni di fine anno riservate agli alunni delle classi dei differenti ordini di scuola (infanzia, primaria, secondaria).

In particolare, si vuole organizzare:

1. la cerimonia del Diploma per i bambini che concludono il ciclo dell'infanzia;
2. una corsa campestre presso il parco della Cecchina, per i bambini dell'ultima classe della primaria con partecipazione dei bambini della prima classe della secondaria di primo grado;
3. un ballo di fine anno per i ragazzi dell'ultimo anno della secondaria di primo grado.

I Consiglieri accolgono favorevolmente la proposta, valutando le iniziative necessarie per la realizzazione di suddetti eventi: sicurezza (anche in relazione alla prevenzione del COVID); organizzazione generale (spazi, ristoro, musica, logistica e attrezzature).

*All'esito della discussione, il Consiglio approva, all'unanimità dei presenti, la delibera che segue,*

#### **Delibera n. 128**

#### **Il Consiglio d'Istituto**

ASCOLTATA

la Dirigente Scolastica in merito alla proposta di organizzare alcune manifestazioni per celebrare il passaggio da un ordine di scuola all'altro all'interno dell'Istituto e la fine del ciclo scolastico delle classi 3<sup>^</sup> della scuola secondaria;

VALUTATE

le attività organizzative da intraprendere;

#### **DELIBERA**

*All'unanimità dei presenti,*

Il Consiglio è concorde nell'organizzare le manifestazioni per celebrare la fine di ogni ciclo scolastico dell'Istituto, conferendo mandato alla Dirigente Scolastica di assumere ogni necessaria iniziativa.

### **Punto 4. Individuazione Componenti Organo di garanzia (2 genitori)**

Il Presidente informa i Consiglieri così come previsto dall'art. 24 del Regolamento d'Istituto di procedere alla nomina della componente genitori dell'Organo di garanzia dell'Istituto.

Al riguardo si valuta, la candidatura della consigliera Serena Bottaro e della Sig.ra Sara Tedeschi, che ha inviato a mezzo email la propria disponibilità a far parte del citato organo di Garanzia.

**Delibera n. 129**  
**Il Consiglio d'Istituto**

VISTO l'art. 24 del Regolamento d'Istituto;  
VALUTATE le candidature delle sig.re Serena Bottaro e Sara Tedeschi;

**DELIBERA**

*All'unanimità dei presenti,*

La nomina dell'Organo di garanzia, con validità triennale, per la componente genitori fino alla designazione dei nuovi componenti: Serena Bottaro e Sara Tedeschi. Il Dirigente scolastico, con atto successivo, procederà alla nomina dell'Organo di Garanzia con proprio provvedimento.

**Punto 5. Componenti Comitato di Valutazione**

Il Presidente informa i Consiglieri che si rende necessario procedere alla nomina della componente genitori del Comitato per la valutazione del servizio dei docenti dell'Istituto ai sensi dell'art. 7 del Regolamento d'Istituto.

All'esito della discussione, tenuto conto anche della disponibilità delle sigg.re Silvia Boccolini e Laura Damiano, viene approvata all'unanimità dei presenti la Delibera che segue.

Per quanto riguarda, invece, la componente docenti, il Presidente informa la disponibilità trasmessa a mezzo email dalla Vice Preside Adele Di Lorenzo.

**Delibera n. 130**  
**Il Consiglio d'Istituto**

ASCOLTATO il Presidente, che ha rappresentato la necessità di procedere alla nomina della componente genitori Comitato per la valutazione del servizio dei docenti ai sensi dell'art. 7 del Regolamento d'Istituto;

VALUTATE le disponibilità delle consigliere Silvia Boccolini, Laura Damiano e la Vice Preside Adele Di Lorenzo;

**DELIBERA**

*All'unanimità dei presenti,*

La nomina della componente dei genitori del Comitato di valutazione del servizio dei docenti nelle persone di Silvia Boccolini, Laura Damiano e Adele Di Lorenzo. Il Dirigente scolastico, con atto successivo, procederà alla nomina del Comitato di valutazione del servizio dei docenti con proprio provvedimento.

**Punto 6. Uscita Anticipata Scuola dell'Infanzia;**

In particolare, la maestra Squillacioti rappresenta che la scuola dell'infanzia (chiusura prevista 30

giugno), come consuetudine degli anni precedenti osserva un orario ridotto per l'ultima decade di giugno. Ovvero un'uscita anticipata entro le ore 14:00, dal 22 giugno 2022.

La motivazione di tale proposta è conseguente alla circostanza della mancata dotazione nelle classi dell'infanzia di un adeguato impianto di areazione o di refrigeramento che possa consentire viste le alte temperature un adeguato confort ambientale per i bambini piccoli.

Il Presidente, al riguardo, rappresenta al consiglio che la soluzione non può essere solamente l'uscita anticipata ma occorre intervenire per una soluzione strutturale e/o strumentale definitiva. La scuola deve garantire il servizio come previsto dal calendario scolastico, saranno poi le singole famiglie in considerazione delle proprie esigenze fare le opportune valutazioni di portare o non portare i propri figli a scuola nei giorni più caldi. Dopo ampio dibattito, il Consiglio propone anche per quest'anno di acconsentire all'uscita anticipata entro le ore 14:00, ma a partire dal 27 giugno fino al 30 giugno 2022; ma evidenzia la necessità fin da subito di provvedere per il prossimo anno all'acquisto per le classi della scuola dell'infanzia di sistemi di rinfrescamento/raffreddamento (es. pale a soffitto).

### **Delibera n. 131**

#### **Il Consiglio d'Istituto**

PRESO ATTO Delle temperature alte del periodo, che non consentono un'adeguata areazione e una temperatura tollerabile all'interno dei locali scolastici dell'infanzia;

VALUTATE le possibili soluzioni in essere e quelle da intraprendere per il prossimo anno;

#### **DELIBERA**

*All'unanimità dei presenti,*

l'uscita anticipata entro le ore 14:00, per la scuola dell'infanzia nei giorni 27, 28, 30 giugno 2022.

#### **Punto 7. Lectio Brevis;**

Come consuetudine per il giorno che precede il periodo di vacanza, si delibera la **lectio brevis**, le lezioni termineranno per la scuola primaria due ore prima rispetto all'orario di uscita. In considerazione del passaggio ad altro ordine e grado scolastico, le classi quinte, invece, usciranno come ultime a prescindere dall'orario d'ingresso.

E' prevista l'uscita anticipata della scuola primaria e della scuola secondaria di I primo grado nell'ultimo giorno di programmazione coincidente con l'8 giugno 2022. Il Dirigente scolastico assumerà le necessarie determinazioni.

### **Delibera n. 132**

#### **Il Consiglio d'Istituto**

PRESO ATTO che come consuetudine il giorno che precede il periodo di vacanza, le lezioni termineranno per la scuola primaria due ore prima rispetto all'orario di uscita (la c.d. lectio brevis);

DELIBERA

*All'unanimità dei presenti,*

l'uscita anticipata due ore prima rispetto all'orario d'uscita, ad esclusione delle classi a modulo.

**Delibera n. 133**

**Il Consiglio d'Istituto**

CONSIDERATO il Verbale n. 31/2022 con il quale era stata affrontata la problematica delle uscite didattiche interdette dallo stato di emergenza e dallo status di zona gialla della Regione Lazio;

PRESO ATTO della fine dello stato di emergenza;

DELIBERA

*All'unanimità dei presenti,*

È autorizzata la ripresa delle uscite didattiche.

**Delibera n. 134**

**Il Consiglio d'Istituto**

ASCOLTATA la DS e la DSGA;

PRESO ATTO dell'esito positivo del PON Digitalboard e della relativa ammissione al finanziamento;

DELIBERA

*All'unanimità dei presenti,*

Il Consiglio d'Istituto prende atto che entro il 13 maggio p.v. si procederà ad effettuare gli ordini relativi al PON Digitalboard.

**Punto 6 Varie ed eventuali**

Al fine di poter capire nel dettaglio l'utilizzo delle risorse economiche a bilancio relative alla programmazione annuale e quelle delle spese effettuate, i consiglieri, chiedono alla DSGA, così come già inviate ai revisori contabili, la trasmissione:

I) delle schede di 2° e 3° livello del modello "B" relative al Programma Annuale 2022;

II) le schede di 2° e 3° livello del modello "I" del Conto Consuntivo 2021

**DELIBERA N.135**

**Il Consiglio d'Istituto**

Il Segretario dà lettura del verbale redatto in data odierna, che viene approvato in ogni sua parte seduta stante all'unanimità dei Consiglieri presenti.

La riunione termina alle ore 19.40.

IL SEGRETARIO

(Laura DAMIANO)

IL PRESIDENTE

(Massimo LAPETINA)